



ประกาศเทศบาลตำบลเกาะนางคำ
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนุญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริตควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการพร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ นั้น

เทศบาลตำบลเกาะนางคำ จึงได้กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรให้ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใสบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงกำหนดแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลเกาะนางคำถือปฏิบัติและดำเนินการ ดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการประชาชนด้วยการบริหารที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม

๒. ปลูกฝังค่านิยม และทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๓. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนและเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ

๔. ประชาสัมพันธ์ในประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านช่องทางต่างๆ ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ ผ่านศูนย์ดำรงธรรมอำเภอปากพะยูน หรือผ่านศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดพัทลุง

๕. กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงสุดกับผู้ทุจริตอย่างจริงจัง

ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

(นายสันติ เสมอหมัด)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะนางคำ

แนวทางปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและปกป้องการทุจริต

แนบท้ายตามประกาศเทศบาลตำบลเกาะนางคำ เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๑. ด้านความโปร่งใส หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่มีความโปร่งใส การมีระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล ด้วยความเป็นธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑.๑ การให้และการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานที่ชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

๑.๒ การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผน จัดทำแผนงานร่วม ดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑.๓ การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในขั้นทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

- ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
- เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบ ชื่อโครงการ งบประมาณ ผู้ซื้อของ ผู้ยื่นซอง ผู้ได้รับคัดเลือก

- กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

- การประกาศ/เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์และสื่ออื่นๆ ได้แก่ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีการคำนวณราคากลางรายชื่อ ผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมระเบียบวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้าง

- การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณที่ผ่านมาและนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณปัจจุบัน

๒. ด้านความพร้อมรับผิด หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตน โดยคำนึงถึงความสำเร็จของงาน มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่และพฤติกรรมในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน

มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๒.๑ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถ มีความกระตือรือร้น มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒.๒ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตามภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบมากกว่าเรื่องส่วนตัว

๒.๓ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะต้องมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบ หากเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดของตนเอง

๒.๔ ผู้บริหารของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะต้องแสดงเจตจำนงที่จะมุ่งนำหน่วยงานให้มีการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบ หากงานนั้นส่งผลกระทบต่อสังคมโดยรวม

๒.๕ ผู้บริหารของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะต้องสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์สุจริตมากขึ้นในหน่วยงาน

๒.๖ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะต้องเปิดโอกาสพร้อมรับฟังการวิพากษ์วิจารณ์ หรือติชมจากประชาชน/ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒.๗ มีระบบ/กลไกในการจัดการเรื่องร้องเรียน ดังนี้

- มีคู่มือเป็นกรอบและแนวทางปฏิบัติงานในการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน
- กำหนดช่องทางให้ประชาชนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนได้อย่างสะดวก
- กำหนดหน่วยงานหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการรับเรื่องร้องเรียน
- จัดทำบัญชีรับเรื่องร้องเรียน
- จัดส่งเรื่องร้องเรียนให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการและมีการแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ
- จัดทำบัญชีรับเรื่องร้องเรียน
- จัดส่งเรื่องร้องเรียนให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการและมีการแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ
- จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนเสนอให้ผู้บริหารทราบ และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบผ่าน

เว็บไซต์หรือช่องทางอื่นๆ

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน หมายถึง พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีการดำเนินการโดยเป็นธรรมและโปร่งใส เป็นไปตามกระบวนการมาตรฐานในระหว่างการส่งมอบบริการหรือขั้นตอนการให้บริการไม่เลือกปฏิบัติ เมื่อได้รับการเสนอเงื่อนไขพิเศษหรือจูงใจเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตน กลุ่ม หรือพวกพ้อง หากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมรพฤติกรรมเหล่านี้มากและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานตามกระบวนการมาตรฐานหรือขั้นตอนการให้บริการด้วยความเป็นธรรมแล้ว ก็จะส่งผลให้หน่วยงานมีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๓.๑ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะต้องไม่เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการให้บริการหรืออำนวยความสะดวก

๓.๒ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง

๓.๓ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญา โครงการหรือสัมปทานใดๆของหน่วยงาน

๓.๔ ผู้บริหารของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ ต้องไม่มีความเกี่ยวข้องเชิงอุปถัมภ์ หรือมีผลประโยชน์ส่วนร่วมกับคู่สัญญา โครงการ หรือสัมปทานใดๆ

๓.๕ การดำเนินงาน/การอนุมัติต่างๆ ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะต้องไม่มีการแทรกแซงจากฝ่ายการเมืองหรือผู้มีอำนาจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมภายในองค์กร หมายถึง หน่วยงานภาครัฐมีการปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่ยึดหลักคุณธรรมตามประมวลจริยธรรม จรรยาวิชาชีพ และมีระบบการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๔.๑ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะต้องมรการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรมและซื่อสัตย์ให้แก่งานเสมอ

๔.๒ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ เมื่อพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้น จะต้องไม่เพิกเฉยและพร้อมที่จะดำเนินการร้องเรียน แจ้งเบาะแส หรือให้ข้อมูลแก่กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มนิติการ หรือผู้บริหาร เพื่อให้เกิดการตรวจสอบการทุจริตนั้น

๔.๓ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะต้องไม่ทนและยอมรับต่อการกระทำการทุจริตทุกรูปแบบ

๔.๔ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะต้องไม่นำวัสดุ อุปกรณ์ และของใช้ในราชการไปใช้ส่วนตัว

๔.๕ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ จะต้องไม่กระทำการใดๆที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๔.๖ ให้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

- ให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
- ให้มีการแจ้งเวียน / เผยแพร่/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์

ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน หมายถึง ระบบการบริหารงานของหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการที่ดียึดระบบคุณธรรมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนร่วม มีระบบการบริหารภายในภายในหน่วยงานในเรื่องของการบริหารงานบุคคล ยึดหลักการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ได้แก่ การสรรหา การพัฒนาและการรักษาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารงบประมาณยึดหลักความคุ้มค่า หมายถึง หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการและตรงตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายงบประมาณ และความเป็นธรรมในการมอบหมายงานยึดหลักการคำนึงถึงความรู้ ความสามารถและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๕.๑ การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ การพิจารณาความดีความชอบ หรือการให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ต้องไม่ยึดโยงกับระบบอุปถัมภ์ หรือผลประโยชน์อื่นๆ แอบแฝง

๕.๒ สร้างแรงจูงใจ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่นต่อผลสัมฤทธิ์

๕.๓ ให้มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การสัมมนา การศึกษาดูงาน การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ

๕.๔ ให้มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปด้วยความจำเป็น คุ้มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้

๕.๕ ให้มีการมอบหมายงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สั่งงานในเรื่องส่วนตัว

๕.๖ ให้มีการอธิบายรายละเอียดของงาน กำหนดเป้าหมาย ติดตาม ให้คำแนะนำ และร่วมแก้ปัญหาในงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชา

๕.๗ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ ต้องปฏิบัติงานตามระเบียบขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐานและยึดหลักความถูกต้องอยู่เสมอ

๕.๘ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ ต้องปฏิบัติงานโดยยึดหลักความเป็นธรรม เท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ

๕.๙ ให้มีการปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ดังนี้

- ให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

- จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลัก

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานต้องมีรูปแบบ วิธีการ การสื่อสารเพื่อถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติ ตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบ เพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

ให้มีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติงานตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบและยึดถือในการปฏิบัติงาน ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่น หนังสือแจ้งเวียน การปิดประกาศ การถ่ายทอดสดแทรกในการประชุมเจ้าหน้าที่ หรือเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์อื่นๆ ของเทศบาลทั้งนี้ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานต่อไป